

Na temelju članaka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93 i 29/97, 47/99, 35/08), te članka 4. Zakona o obrazovanju odraslih (Narodne novine, broj 17/07) APPA 365 d.o.o., Marjanovićev prilaz 13/VI, Zagreb, zastupan po direktorici Alenki Poljičak (u daljnjem tekstu: osnivač) dana 30.05.2019. godine, donijela je

ODLUKU O OSNIVANJU

UČILIŠTE APPA - USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

Članak 1.

Temeljem ove Odluke, osnivač osniva javnu ustanovu za obrazovanje odraslih, te uređuje pitanja u svezi s osnivanjem i poslovanjem ustanove i druga prava i obveza.

Članak 2.

Osnivač Učilišta je: APPA 365 d.o.o., Marjanovićev prilaz 13/VI, Zagreb.

Članak 3.

Ustanova obavlja svoju djelatnost i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

Učilište APPA – ustanova za obrazovanje odraslih

Skraćeni naziv: Učilište APPA

Sjedište ustanove je u: Radnička cesta 39, Zagreb.

Članak 4.

Djelatnost ustanove je obrazovanje odraslih.

Članak 5.

Ustanova izvodi obrazovanje odraslih i to:

- Programi za stjecanje niže i srednje stručne спреме
- Programi prekvalifikacije
- Programi usavršavanja i osposobljavanja

Ustanova će izvoditi i neformalne oblike obrazovanja odraslih (seminari, tečajevi i sl.).

Članak 6.

Programima iz članka 5. Ove odluke utvrditi će se naziv programa, stupanj složenosti, stručna sprema, znanja, vještine i sposobnosti koje se stječu završavanjem programa, uvjeti za upis, nastavni plan i okvirni program, trajanje programa, način provjere znanja i vještina, napredovanje i završetak programa, te materijalni, prostorni i kadrovski uvjeti.

Programi obrazovanja odraslih provoditi će se redovitom nastavom, konzultativno-instruktivnom nastavom, dopisno-konzultativnom nastavom, otvorenom nastavom, nastavom na daljinu i multimedijском nastavom, ovisno o vrsti nastavnog sadržaja.

Članak 7.

Svi programi ostvarivati će se u specijaliziranim učionicama i kabinetima koji će biti opremljeni odgovarajućim didaktičkim sredstvima i nastavnim pomagalicama.

Članak 8.

Stručni voditelj obrazovanja ispunjava uvjete za nastavnika ili stručnog suradnika u srednjoj školi.

Andragoški djelatnici koji izvedu programe ispunjavaju uvjete o potrebnoj razini obrazovanja utvrđene programom, a u skladu sa propisima koji reguliraju djelatnost obrazovanja.

Članak 9.

Imovinu ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva od Osnivača i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona. Sredstva za početak rada ustanove u iznosu od 2.000 kn (slovima: dvijetisuće hrvatskih kuna) osigurava osnivač. Sredstva za obavljanje djelatnosti ustanova će stjecati pružanjem usluga na tržištu, od polaznika i iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 10.

Prostor potreban za obavljanje djelatnosti osigurava osnivač zakupom poslovnog prostora. Oprema i nastavna sredstva za obavljanje djelatnosti osigurava Osnivač.

Članak 11.

U slučaju da ustanova ostvari dobit, ona će se upotrijebiti sukladno važećim odredbama Zakona o ustanovama.

Članak 12.

Za obveze u pravnom prometu ustanova odgovara cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze ustanove. Ako ustanova na kraju poslovne godine iskaže gubitak, Osnivač će gubitak ustanove pokriti bespovratno.

Članak 13.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača opteretiti nekretnine ili drugu imovinu bez obzira na njenu vrijednost.

Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača otuđiti nekretninu ili drugu imovinu bez obzira na njenu vrijednost.

Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača dati u zakup objekte ili opremu ili mijenjati osnovnu namjenu objekta.

Ustanova ne može mijenjati djelatnost bez prethodne suglasnosti Osnivača.

Članak 14.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima tri člana.

Članove Upravnog vijeća imenuje Osnivač zajedničkom odlukom. Mandat Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Bliže odredbe o načinu i postupku imenovanja, mandatu i ovlastima Upravnog vijeća utvrditi će se Statutom, u skladu sa Zakonom.

Upravno vijeće donosi program rada i razvoja ustanove, nadzire njihovo izvršenje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti, daje prijedlog i mišljenja o pojedinim pitanjima, te donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i statutom.

Članak 15.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Ustanove.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudom, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima. On je odgovoran za zakonitost rada Ustanove. Ravnatelja imenuje Upravno vijeće na prijedlog Osnivača.

Ravnatelj je stručni voditelj i odgovoran je za obavljanje stručnog rada.

Poslove stručnog voditelja obrazovanja može obavljati osoba koja ispunjava uvjete za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika srednje ili osnovne škole. Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine.

Bliže odredbe o načinu i postupku imenovanja i ovlastima ravnatelja utvrditi će se Statutom u skladu sa Zakonom.

Članak 16.

Do imenovanja Upravnog vijeća i ravnatelja, Ustanovom upravlja i rukovodi privremeni ravnatelj. Privremeni ravnatelj upravlja Ustanovom, zastupa i predstavlja Ustanovu do imenovanja članova Upravnog vijeća i ravnatelja, te obavlja i druge poslove u vezi s početkom rada i upisa u sudski registar Ustanova.

Za privremenog ravnatelja Učilišta APPA – Ustanove za obrazovanje odraslih, imenuje se:
Alenka Poljičak, Mostarska 67, Šibenik, OIB 66658830582.

Članak 17.

Svoje financijsko poslovanje Ustanova obavlja u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, općim zakonima i statutom Ustanove.

Članak 18.

Ustanova ima Statut kojim se pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa, te određuju druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje. Statut Ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Članak 19.

Osnivač se obvezuje:

- Da će ustanovi pružiti stručnu i drugu potrebitu pomoć u vezi s poslovanjem i da svojom aktivnosti neće remetiti poslovanje Ustanove.

Ustanova je dužna:

- Obavljati djelatnost za koju je osnovana
- Kod zapošljavanja novih djelatnika tražiti prethodnu suglasnost Osnivača
- Pravodobno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača
- Najmanje jednom godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju.

Članak 20.

Statut Ustanove će se u roku od dva mjeseca od datuma upisa u sudski registar Ustanova.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Za Osnivača:

APPA 365 d.o.o.