



# Vodič za stjecanje certifikata za javnu nabavu

APPA grupa

APPA



# Sadržaj

I.	Kako se stječe i obnavlja certifikat za javnu nabavu? .....	4
II.	Specijalistički program .....	5
III.	Državni ispit .....	5
IV.	APPA – ovlaštenu nositelj Specijalističkog programa za javnu nabavu i redovitog usavršavanja za obnavljanje certifikata .....	5
V.	Tko može postati specijalist javne nabave?.....	6
VI.	Da li je polaganje državnog ispita obavezno? .....	6
VII.	Kako se i gdje prijavljuje državni ispit? .....	6
VIII.	Kako se prijaviti na Specijalistički program? .....	7
IX.	Teme nastavnog plana .....	7
X.	Predavači .....	8
XI.	Mjesto i lokacija izvođenja Specijalističkog programa .....	9
	<b>Zagreb</b> WMD Poslovni centar, Strojarska 20, Zagreb.....	9
	<b>Split</b> Hotel Mondo, Kopolica 5, Split.....	9
	<b>Rijeka</b> STEP RI, Znanstveno-tehnološki park Sveučilšta u Rijeci, Radmile Matejčić 10 .....	9
	<b>Šibenik</b> Inkubator za nove tehnologije i poduzetništvo Trokut Šibenik, Velimira Škorpika 7a .....	9
	<b>Zadar</b> Hotel Falkensteiner Club Funimation Borik, Majstora Radovana 7 .....	9
	<b>Osijek</b> Poduzetnički inkubator BIOS d.o.o., J. J. Strossmayera 341, Osijek.....	9
	<b>Dubrovnik</b> Hotel Adria, Radnička 46, Dubrovnik .....	9
XII.	Raspored predavanja po danima.....	10
	Želimo vam puno uspjeha u radu * .....	12



## I. Kako se stječe i obnavlja certifikat za javnu nabavu?

Za stjecanje certifikata za javnu nabavu zainteresirana osoba obvezno upisuje Specijalistički program za javnu nabavu.

Nakon što odluša Specijalistički program, polaznik stječe pravo pristupiti državnom ispitu pri Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja.

Za stjecanje certifikata potrebno je imati najmanje 70% točnih odgovora na državnom ispitu.

Certifikat se stječe nakon uspješno položenog državnog ispita u organizaciji Ministarstva gospodarstva.

Certifikat se izdaje na rok od tri godine, pri čemu se kao datum početka važenja certifikata određuje datum uspješnog polaganja pisanog ispita.

Certifikat se obnavlja temeljem redovitog stručnog usavršavanja.

Certifikat se obnavlja onim nositeljima certifikata koji su tijekom važenja certifikata, odnosno tijekom 3 godine ostvarili 32 sata redovitog usavršavanja.

### Kako se stječe certifikat za javnu nabavu?



### Kako se obnavlja certifikat za javnu nabavu?



## **II. Specijalistički program**

Specijalistički program traje 50 nastavnih sati a uobičajeno se održava tijekom pet dana. Izvođenje programa može se organizirati u drugačijem rasporedu, npr. tijekom 8 do 10 radnih dana, ili samo u popodnevnim satima, a ovisno o potrebama polaznika i broju polaznika. Također se može dogovoriti Inhouse edukacija.

Teme programa su propisane zakonskim aktima, a detaljniji raspored može se vidjeti u nastavku.

Nakon završetka programa polaznik dobija Potvrdu o sudjelovanju temeljem koje može izaći na državni ispit za javnu nabavu. Potvrda se može dodjeliti svakom polazniku koji je prisustvovao na najmanje 75% nastave.

Nakon uspješnog polaganja državnog ispita stječe se certifikat za javnu nabavu.

## **III. Državni ispit**

Državni pisani ispit se organizira u Ministarstvu gospodarstva u Zagrebu, svakog mjeseca u nekoliko termina.

Povremeno se dogovaraju ispiti izvan Zagreba.

Ispit se prijavljuje u aplikaciji elzobrazba nakon odslušanog Specijalističkog programa. Sve sudionike Specijalističkog programa u sustav prijavljuje Učilište APPA.

## **IV. APPA – ovlaštenu nositelj Specijalističkog programa za javnu nabavu i redovitog usavršavanja za obnavljanje certifikata**

Programu u području javne nabave izvodi APPA Grupa na temelju ovlaštenja Ministarstva gospodarstva.

APPA izvodi:

- a) programe izobrazbe za stjecanje certifikata i
- b) programe redovitog stručnog usavršavanja za obnavljanje certifikata.

Javna nabava je vrlo kreativno i složeno poslovno područje za koje je potrebno usvojiti interdisciplinarna znanja. Već dugi niz godina APPA okuplja niz stručnjaka sa specijaliziranim znanjima, ovisno o kojim predmetima nabave se radi.

Dodatna vrijednost za polaznike APPA edukacija je usluga gratis savjetovanja tijekom rada naših polaznika.

## **V. Tko može postati specijalist javne nabave?**

Certifikat javne nabave mogu steći sve osobe sa završenom najmanje srednjom stručnom spremom bilo koje struke (ekonomske, pravne, tehničke, građevinske, medicinske, informatičke, prometne...).

Certifikat mogu imati osobe zaposlene kod obveznika javne nabave, kao i kod ponuditelja – gospodarskih subjekata koji nude svoje proizvode, usluge i radove na tržištu javne nabave.

Certifikat mogu steći i nezaposlene osobe, kojima se nakon toga otvara nova mogućnost zapošljavanja.

Najmanje jedna osoba koja obavlja poslove nabave kod obveznika javne nabave mora imati certifikat.

Gospodarski subjekti koji žele davati ponude u sustavu javne nabave uobičajeno završavaju Specijalistički program za javnu nabavu, nakon čega pohađaju specijalizirane edukacije usmjerene na ponuditelje.

Zvanje Specijaliste javne nabave je iznimno traženo, posebno u razdoblju intenzivnog korištenja bespovratnih sredstava iz EU fondova.

## **VI. Da li je polaganje državnog ispita obavezno?**

Polaznici Specijalističkog programa za javnu nabavu samostalno odlučuju da li će polagati državni ispit i na taj način steći certifikat za javnu nabavu.

Nakon što polaznik dobije Potvrdu da je odslušao Specijalistički program može izaći na ispit u roku od 3 naredne godine računajući od dana završetka programa.

Broj izlazaka na ispit nije ograničen.

## **VII. Kako se i gdje prijavljuje državni ispit?**

Osobe koje su završile Specijalistički program te su dobile Potvrdu o pohađanju tog programa mogu pristupiti pisanom ispitu.

Pristupanje ispitu se prijavljuje u aplikaciji eIZobrazbra pri Ministarstvu gospodarstva, nakon što je završen Specijalistički program.

## VIII. Kako se prijaviti na Specijalistički program?

Klikni na [PRIJAVNICA](#)

Prijave se mogu ispuniti na web stranici  
[www.edukacije-appa.hr](http://www.edukacije-appa.hr)

## IX. Teme nastavnog plana

Nastavnim planom obuhvaćene su sljedeće teme:

Nastavna cjelina
1. Zakonodavni i institucionalni okvir sustava javne nabave u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji
2. Načela javne nabave
3. Obveznici primjene Zakona o javnoj nabavi
4. Izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi
5. Opće upravljanje nabavom i ustrojstvo javne nabave kod naručitelja
6. Planiranje u sustavu javne nabave i registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma – s praktičnim primjerima
7. Priprema postupka javne nabave; Istraživanje tržišta – prethodna analiza tržišta i prethodno sudjelovanje natjecatelja ili ponuditelja
8. Postupci javne nabave – s praktičnim primjerima <ul style="list-style-type: none"><li>• Početak i odabir postupka javne nabave</li><li>• Otvoreni postupak javne nabave</li><li>• Ograničeni postupak javne nabave</li><li>• Natjecateljski postupak uz pregovore/Pregovarački postupak s prethodnom objavom poziva na nadmetanje</li><li>• Natjecateljski dijalog</li><li>• Partnerstvo za inovacije</li><li>• Pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje</li><li>• Posebni režimi nabave</li></ul>
9. Tehnike i instrumenti za elektroničku i zbirnu nabavu <ul style="list-style-type: none"><li>• Okvirni sporazum</li><li>• Dinamički sustav nabave</li><li>• Elektronička dražba</li><li>• Elektronički katalog</li><li>• Sustav kvalifikacije</li></ul>
10. Dokumentacija o nabavi – s praktičnim primjerima- I. dio <ul style="list-style-type: none"><li>• Oblik i sadržaj</li><li>• Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije</li><li>• Objave javne nabave</li></ul>



10. Dokumentacija za nadmetanje – s prikazom na praktičnim primjerima
11. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekata – s praktičnim primjerima I dio. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osnove za isključenje gospodarskog subjekata</li> <li>• Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti</li> <li>• Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi</li> </ul>
12. Kriterij za odabir ponude
13. Ponuda – s praktičnim primjerima <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oblik i sadržaj</li> <li>• Zaprimanje i otvaranje</li> <li>• Postupak pregleda i ocjene ponuda</li> </ul>
14. Postupak donošenja odluke o odabiru i odluke o poništenju, rok mirovanja – s praktičnim primjerima
15. Dodjela ugovora o javnoj nabavi i njegove izmjene tijekom trajanja
16. Pravna zaštita u sustavu javne nabave – s prikazom na praktičnim primjerima
17. Zaštita tržišnog natjecanja, sprječavanje korupcije i etika u sustavu javne nabave
18. Održiva i zelena javna nabava
19. Vježba provedbe postupka javne nabave

## X. Predavači

Specijalistički program (predavanja i vježbe) smiju izvoditi stručne osobe sukladno Pravilniku o izobrazbi u području javne nabave, odnosno treneri javne nabave koji osim certifikata iz područja javne nabave imaju i višegodišnje iskustvo u pripremi i provođenju postupaka javne nabave.

Ime i prezime	Tvrtka / ustanova
Karmen Meić, dipl.iur.	Grad Varaždin
Kristina Zovko, dipl.iur.	Grad Zagreb
Nada Gunjača, dipl.iur.	Grad Rijeka
Vlasta Linić, dipl.oec.	Grad Rijeka
Branka Filipović, dipl.oec.	Konzultant za javnu nabavu
Damir Klemenčić, dipl.iur.	Institut za razvoj i međunarodne odnose
Andjelko Rukelj, dipl.iur.	Konzultant za javnu nabavu
Zvonimir Jukić, dipl.iur.	Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave - DKOM
Ostap Graljuk, dipl.inž.	Elektronički oglasnik javne nabave (EOJN NN)
Davor Slivka, mag.ing.agr.	Osječko baranjska županija
Loreta Zdrilić, mag.oec.	KBC Dubrava Zagreb

Bojana Lubina, dipl.iur.	APIS IT
mr. Alenka Poljičak, dipl.oec.	APPA

## **XI. Mjesto i lokacija izvođenja Specijalističkog programa**

**Zagreb** WMD Poslovni centar, Strojarska 20, Zagreb

**Split** Hotel Mondo, Kopilica 5, Split

**Rijeka** STEP RI, Znanstveno-tehnološki park Sveučilšta u Rijeci, Radmile Matejčić  
10

**Šibenik** Inkubator za nove tehnologije i poduzetništvo Trokut Šibenik, Velimira  
Škorpika 7a

**Zadar** Hotel Falkensteiner Club Funimation Borik, Majstora Radovana 7

**Osijek** Poduzetnički inkubator BIOS d.o.o., J. J. Strossmayera 341, Osijek

**Dubrovnik** Hotel Adria, Radnička 46, Dubrovnik

## XII. Raspored predavanja po danima

Raspored	Tema
<b>1. dan</b>	
8,00 – 8,30	<b>Predstavljanje programa, predavača i načina rada, te ostale informacije o programu</b>
8,30 – 10,45	1. Zakonodavni i institucionalni okvir sustava javne nabave u RH i EU
	2. Načela javne nabave
	3. Obveznici primjene Zakona o javnoj nabavi
	4. Izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi
	5. Opće upravljanje nabavom i ustrojstvo javne nabave kod naručitelja
	<b>3 nastavna sata</b>
10,45 – 11,00	kratka pauza
11,00 – 13,15	6. Planiranje u sustavu javne nabave (plan nabave i predmet nabave) i registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma – s prikazom na praktičnim primjerima
	7. Priprema postupka javne nabave; Istraživanje tržišta – prethodna analiza tržišta i prethodno sudjelovanje natjecatelja ili ponuditelja
	<b>3 nastavna sata</b>
13,15 – 14,15	Duža pauza
14,15 – 16,30	6. Postupci javne nabave – s prikazom na praktičnim primjerima
	• Početak i odabir postupka javne nabave
	• Otvoreni postupak
	• Ograničeni postupak
	<b>3 nastavna sata</b>
<b>2. dan</b>	
8,30 – 10,45	6. Postupci javne nabave – s prikazom na praktičnim primjerima
	• Natjecateljski postupak uz pregovore/Pregovarački postupak s prethodnom objavom poziva na nadmetanje
	• Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave
	• Natjecateljski dijalog
	• Partnerstvo za inovacije
	• Posebni režimi nabave
	<b>3 nastavna sata</b>
10,45 – 11,00	kratka pauza
11,00 – 13,15	9. Tehnike i instrumenti za elektroničku i zbirnu nabavu
	• Okvirni sporazum / vježbe
	• Dinamički sustav nabave
	• Elektronička dražba
	• Elektronički katalog
	• Sustav kvalifikacije

	<b>3 nastavna sata</b>
13,15 – 14,15	duža pauza
14,15 – 15,45	10. Objavljivanje i statistička izvješća u javnoj nabavi - s prikazom na praktičnim primjerima
	<b>2 nastavna sata</b>
<b>3. dan</b>	
8,00 – 10,15	10. Dokumentacija o nabavi s prikazom na praktičnim primjerima
	• Oblik i sadržaj
	• Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije
	<b>3 nastavna sata</b>
10,15 - 10,30	kratka pauza
10,30 – 12,45	11. Kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta
	• Osnove za isključenje
	• Uvjeti sposobnosti
	<b>3 nastavna sata</b>
12,45 – 13,30	duža pauza
12,30 – 15,30	• Ogladni primjer dokumentacije o nabavi - vježba • ESPD (Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi)
	<b>4 nastavna sata</b>
15,30 – 15,45	kratka pauza
15,45 - 16,15	12. Kriterij za odabir ponude
	<b>2 nastavna sata</b>
<b>4. dan</b>	
8,00 – 10,15	13. Ponuda – s prikazom na praktičnim primjerima
	• Oblik i sadržaj
	• Zaprimanje i otvaranje ponuda - ogledni primjer otvaranja i zapisnika
	<b>3 nastavna sata</b>
10,15 – 10,30	Kratka pauza
10,30 – 12,00	13. Postupak pregleda i ocjene ponuda - ogledni primjer zapisnika
	<b>2 nastavna sata</b>
12,00 – 13,00	Duža pauza
13,00 – 15,15	14. Postupak donošenja odluke o odabiru i odluke o poništenju, rok mirovanja – s prikazom na praktičnim primjerima
	15. Dodjela ugovora o javnoj nabavi i njegove izmjene tijekom trajanja
	<b>3 nastavna sata</b>
15,15 -15,30	kratka pauza
15,30 – 18,30	16. Pravna zaštita u sustavu javne nabave – s prikazom na praktičnim primjerima

	<b>4 nastavna sata</b>
<b>5. dan</b>	
8,30 – 10,45	Vježbe provedbe postupka javne nabave (1. dio) <b>3 nastavna sata</b>
10,45 - 11,15	Duža pauza
11,15 – 13,45	Vježbe provedbe postupka javne nabave (2. dio) <b>3 nastavna sata</b>
13,45 – 14,15	Duža pauza
14,15 – 16,30	17. Zaštita tržišnog natjecanja, sprječavanje korupcije i etika u sustavu javne nabave
	18. Održiva i zelena javna nabava <b>3 nastavna sata</b>
	Zaključak i dodjela propisanih potvrda

**Želimo vam puno uspjeha u radu \***



